WATER ADVANCED SOLUTIONS	MATRIZ DE OBJETIVOS	F-SIG-027 Versión: 02 Fecha: 16/02/22

Nº	POLÍTICA	OBJETIVOS	SISTEMA INVOLUCRADO	META	INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA Seguimiento	PROCESO Involucrado	FRECUENCIA cierre	RESPONSABLE	FUENTE DE INFORMACIÓN	RECURSOS Anual ($/)	SEGUIMIENTO												RESULTADO
													ENERO 2023	FEBRERO 2023	MARZO 2023	ABRIL 2023	MAYO 2023	JUNIO 2023	JULIO 2023	AGOSTO 2023	SETIEMBRE 2023	OCTUBRE 2023	NOVIEMBRE 2023	DICIEMBRE 2023	
1	"Asegurar la calidad de servicios, ..." "Profundizar en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes, ..."	1. Asegurar la satisfacción del cliente	Calidad	Por proyecto finalizado (90%)	% Satisfacción por cliente	N° de constancias por proyecto finalizado	Mensual	SIG	Dic-23	Directores	Actas de conformidad de servicio, certificados buena ejecución del servicio, resolución, correo	1000													
2	"Optimizar el funcionamiento de los procesos a través de la calidad, la eficiencia y la mejora continua, ..."	2. Mantener controlada las desviaciones de los cronogramas contractuales	Calidad	100%	% de desviaciones sustentadas	N° de desviaciones sustentadas x100 N° de desviaciones identificadas	Mensual	Ingeniería	Dic-23	Director de ingeniería	Cronograma de proyecto	200													
		3. Obtener un resultado positivo en la previsión del coste respecto del presupuesto	Calidad	> 0%	Desviación prevista para el presupuesto del proyecto	VAC(%) = (BAC - EAC)/BAC	Mensual	Ingeniería	Dic-23	Director de Ingeniería	BAC: Presupuesto de contrato actualizado EAC: Estimación de coste a la finalización	200													
3	"Asegurar el cumplimiento de los compromisos suscritos, legales y reglamentarios aplicables a los productos, gestión de servicios en todos los ámbitos que apliquen"	10. Validar los requisitos legales con las áreas correspondientes	Calidad	2	Cantidad de validaciones	N° de validaciones al año	Anual	Gestión Jurídica	Dic-23	Abogado	Matriz de Requisitos Legales	2000													
		11. Asegurar la vigencia de los poderes societarios	Calidad	2	Cantidad de actualizaciones	N° de Actualizaciones al año	Anual	Gestión Jurídica	Dic-23	Abogado	Matriz de Poderes Societarios	2000													
		12. Gestionar y organizar los documentos contractuales	Calidad	2	Cantidad de actualizaciones	N° de actualizaciones	Anual	Gestión Jurídica	Dic-23	Abogado	Matriz de Contratos	2000													
4	"Asegurar que esta política es difundida, entendida y aceptada y que se cumpla en la Organización ..."	22. Lograr que la Politica del SIG sea conocida por todos los trabajadores.	Calidad	100%	% de personal que recibió la difusión	Cantidad de Personal Concienlizado x 100 Total de Personal	Anual	SIG	Dic-23	Jefe de SSTMAC	Correo electrónico o registro de firmas	100													
5	"Profundizar en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes, considerándolas en el establecimiento de las estrategias, planes y objetivos"	23. Desarrollo del Mercado del cliente Minero	Calidad	≥5	Cantidad de propuestas presentadas dentro del sector Minero	N° de propuestas presentadas dentro del sector Minero	Anual	Gestión Comercial	Dic-23	Director Comercial		1000													
6	"Asegurar la calidad de servicios, teniendo en cuenta que satisfagan los compromisos adquiridos con los clientes y sean coherentes con las diversas necesidades"	24. Asegurar la calidad de servicios en tecnologia informatica y comunicaciones	Calidad	>=80%	% Atencion de tickets	N° tickets resueltos x 100 N° tickets recibidos	Mensual	TIC	Dic-23	Responsable TIC	Registro de tickets	200													
7	"Profundizar en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes, considerándolas en el establecimiento de las estrategias, planes y objetivos" "Promover y fomentar un entorno respetuoso de igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres, sin discriminar directa o indirectamente por razón de sexo"	25. Determinar el cumplimiento de las capacitaciones programadas y recibidas por los colaboradores durante el año	Calidad	85%	Cumplimiento de capacitaciones realizadas en el mes programado, por áreas	Cantidad de capacitaciones realizadas en el mes programado en el periodo Cantidad total de capacitaciones programadas en el periodo	Mensual	RRHH	Dic-23	Recursos Humanos	Programa de capacitación del año y registro de las capacitaciones realizadas por colaborador en el "Plan de capacitación Anual - SSTMA"	100													
8	"Hacer partícipes a nuestros proveedores, contratistas y otros colaboradores en la responsabilidad y el compromiso recíproco de acuerdo a los principios establecidos en esta política"	26. Mantener fidelizados a los proveedores estrategicos con mano de obra directa	Calidad	>=55%	% de proveedores de servicios con mano de obra directa que han obtenido en su evaluación nivel "A"	Cantidad de proveedores con MOD con nivel A x 100 Cantidad de proveedores evaluadoscon MOD	Anual	Logística/compras	Dic-23	Asistente Administrativo	Evaluación de proveedores	200													